

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детским садом №178
М.В. Шарма

Приказ № 73/1 от «30» августа 2019 г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МАДОУ детском саду № 178
на 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение всего периода	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонару- шений	

2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение всего периода	Заведующий, комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение всего периода	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4.	Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 25 числа последнего месяца отчетного квартала на стендах и официальном сайте ДОУ.	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	

6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия, коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение всего периода	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение всего периода	Заведующий	

9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета	в течение всего периода	Заведующий, заведующий хозяйством	
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение всего периода (по мере необходимости)	Заведующий	
14.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 августа	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	

Заместитель заведующего, ответственный
за профилактику коррупционных и иных правонарушений



Кожевина Марина Владимировна